**第八章 投标文件格式**

投标文件封袋格式

工程

**施工投标文件**

（ 号标书）

投 标 人： (盖章)

法定代表人

（或委托代理人）： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

封面格式

本

工程

**施工投标文件**

（ 号标书）

投 标 人： (盖章)

法定代表人

（或委托代理人）： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

一、投标函

（招标人名称）：

1、根据你方 (项目名称) (以下简称“本工程”)工程招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币（大写） 元 角 分 （RMB￥ 元）的投标报价并按上述合同条款、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。我方保证工程质量达到 标准，工期 日历天。

2、我方承诺不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

3、我单位拟派项目负责人（注册建造师）： (姓名)，资质等级： 级，

证号 。项目负责人（注册建造师）主要业绩及信誉状况 。

我方承诺拟派项目负责人满足第二章“投标人须知”第1.4.1项中对项目负责人是否有在建工程的相关要求。

4、我方承诺在本次投标过程中无弄虚作假和串通投标等违法、违规行为，并愿意承担因弄虚作假和串通投标所引起的一切法律责任。

5、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

6、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在招标文件规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

7、我方保证我公司具有独立订立合同的能力，未处于财产被接管、冻结和破产状态。

8、我公司承诺：严格遵守国家法律法规及规范性文件的规定，不捏造事实恶意投诉（异议），不借投诉（异议）之名进行敲诈勒索，不以非法手段获取相关证据材料。如有投诉（异议），投诉书形式要件合法、有效，内容符合有关规定。不一诉多投、不越级投诉。

9、如我公司故意捏造事实、伪造证明材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，给他人造成的损失的，我公司明白应依法承担赔偿责任。构成犯罪的，会被移交司法机关处理。应承担赔偿责任的，我公司按规定进行赔偿。

在签署协议书之前，你方的中标通知书连同本投标函，对双方具有约束力。

投 标 人： （盖单位公章）

单位地址：

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

邮政编码：

电话：

传真：

日期： 年 月 日

二、法定代表人身份证明

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别： 年龄：

职 务： 系： (投标人单位名称) 的法定代表人。

特此证明

**附：法定代表人身份证复印件**

投标人(盖单位公章)：

日 期： 年 月 日

三、授权委托书

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：1、法定代表人身份证明

**2、委托代理人身份证复印件**

投标人： （盖单位公章）

法定代表人： （签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

年 月 日

四、资格审查资料

（1）能有效识别二维码的企业营业执照（副本）**复印件（加盖投标单位公章），如不带二维码，须同时提供原件**；

（2）能有效识别二维码的企业资质证书（副本）**复印件（加盖投标单位公章），如不带二维码，须同时提供原件；**

（3）能有效识别二维码的企业安全生产许可证（副本）**复印件（加盖投标单位公章），如不带二维码，须同时提供原件**；

（4）能有效识别二维码的项目负责人建造师注册证书、安全生产考核合格证（B类）**复印件（加盖投标单位公章），如不带二维码，须同时提供原件**；

（5）委托代理人、项目负责人2021年6月—2021年11月连续6个月在本单位向投标人所在地（或下属子公司、分公司、办事处所在地）社保部门交纳的社保证明**原件及复印件**。事业单位人员不需要提供上述资料，但需提供该单位及委托代理人、项目负责人为事业性质的相关证明**原件及复印件**。企业法定代表人本人参加投标的，不需要提供法定代表人本人的社保证明。**上述复印件均加盖投标单位公章**。带有社保部门电子印章的社保证明视为原件。

**注：资格审查资料原件不必装订，直接放入一号标书封袋或单独装袋密封后随投标文件一起递交。**

五、已标价工程量清单

一、投标报价的编制应符合下列规定：

1.使用表格：

投标报价使用的表格包括：建设项目投标报价汇总表、单项工程投标报价汇总表、单位工程投标报价汇总表、分部分项工程和单价措施项目清单与计价表、综合单价分析表（副本可不提供）、总价措施项目清单与计价表、其他项目清单与计价汇总表、暂列金额明细表、材料（工程设备）暂估单价及调整表、专业工程暂估价及结算价表、计日工表、总承包服务费计价表、规费、税金项目计价表、发包人提供材料和工程设备一览表、承包人提供主要材料和工程设备一览表。已标价工程量清单的格式由投标人根据软件格式填入，但内容必须齐全。

**二、**分部分项工程和单价措施项目清单与计价表中列明的所有需要填写的单价和合价，投标人均应填写，未填写单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价中。

六、主要设备材料招标人推荐品牌一览表

**另附。**

七、招标人认可投标品牌的证明材料

**招标人认可投标品牌的证明材料原件装订在一号标书正本中，副本中提供复印件。**

八、其他材料