

# 招标文件

项目编号：YCTU2024-ZB-12074

项目名称：盐城师范学院通榆校区南园浴室升级改造 B00 项目

盐城师范学院

2024 年 12 月 6 日

## 总 目 录

总 目 录 .....	1
第一章 招标公告 .....	2
第二章 投标人须知 .....	5
第三章 合同条款及格式 .....	18
第四章 项目需求 .....	28
第五章 评标方法与评标标准 .....	39
第六章 投标文件格式 .....	42



外包服务的，须提供投标人与第三方公司签订的社保缴纳外包服务合同及上述人员同期缴纳的社保证明。事业单位人员不需要提供上述资料，但须提供该单位项目负责人为事业性质的相关证明原件及复印件。企业法定代表人本人担任授权代理人、项目负责人的，不需要提供法定代表人本人的社保证明。带有社保部门电子印章的社保证明视为原件。

(2) 未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

### 三、获取招标文件

1. 时间：自本公告发布之日起；
2. 地点：“盐城师范学院校园网”；
3. 方式：自行下载，招标文件见本公告附件；
4. 售价：本项目不收取文件工本费。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 时间：2024年12月27日15点00分（北京时间）；
2. 地点：盐城师范学院新长校区厚德楼五楼投标室 B510（盐城市希望大道南路 2 号，原党政办公楼，位于东门进门左侧）。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 投标文件制作份数要求  
正本份数：1 份，副本份数：4 份。
2. 投标保证金  
本项目不收取投标保证金。

### 七、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 招标人信息  
名称：盐城师范学院；  
地址：盐城市希望大道南路 2 号；  
招标部门联系人：杜老师 联系电话：0515-88258069。
2. 项目联系方式

使用部门联系人：万老师 联系电话：15895191122。

对项目需求部分的询问质疑请向招标部门、使用部门提出，由使用部门负责答复。

## 八、现场踏勘

勘查时间和地点：2024年12月13日上午9点通榆校区南园浴室

联系人：黄老师，联系电话：0515—88258388/15295366199。

勘察前一天投标人需进行勘察报名。现场勘查时拟派项目负责人须持单位授权函原件、本人身份证原件及加盖公章的复印件。建议对项目现场认真查勘，对现场资料和数据所作出的推论、解释和结论及由此造成的后果由投标人负责。

## 九、提醒事项

1. 开标当天，请投标人提前预留足够时间到达盐城师范学院新长校区东门，并联系黄老师，联系电话：15295366199，由该老师协助投标人在东校门外相关工作人员处进行信息实名登记，进入校园。

2. 投标人进入校园后应在指定地点参与投标活动，不到非相关场所活动，招标工作结束后应立即离开校园。

盐城师范学院

2024年12月6日

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1、招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

#### 2、合格的投标人

2.1 满足招标公告中投标人的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

#### 3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

#### 4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关费用，无论投标过程中的做法和结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### 5、招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束，并且视为自招标公告期限届满之日起知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

#### 6、招标文件的解释

本招标文件由招标人负责解释。

### 二、招标文件

#### 7、招标文件构成

7.1 招标文件有以下部分组成：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 合同条款及格式
- (4) 项目需求
- (5) 评标方法与评标标准
- (6) 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与招标人联系解决。

7.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

### **8、招标文件的询问**

8.1 任何要求对招标文件进行询问的投标人，应在投标截止日期十日前按招标公告中的通讯地址，向招标人提出。

### **9、招标文件的修改**

9.1 在投标截止时间前，招标人可以对招标文件进行修改。

9.2 招标人有权依法推迟投标截止日期和开标日期。

9.3 招标文件的修改将在“盐城师范学院校园网”上公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

## **三、投标文件的编制**

### **10、投标文件的语言及度量衡单位**

10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用**简体中文**。

10.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

### **11、投标文件构成**

11.1 投标人编写的投标文件应包括资信证明文件、投标配置与分项报价表、供货一览表、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表、技术及售后服务承诺书、投标函、开标一览表等部分。

11.2 投标人应将投标文件按顺序装订成册，并编制投标文件资料目录。

### **12、证明投标人资格及符合招标文件规定的文件**

12.1 投标人应按要求提交资格证明文件及符合招标文件规定的文件。

12.2 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有**能力独立履行**合同的文件。

12.3 投标人除必须具有履行合同所提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

12.4 投标人应提交根据合同要求提供的证明产品质量合格以及符合招标文件规定的

证明文件。

12.5 证明投标人所提供货物与招标文件的要求相一致的文件可以是手册、图纸、文字资料和数据。

### **13、投标报价**

13.1 投标人应按照招标文件规定格式填报开标一览表。每项货物和服务等只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受(如有备选配件，备选配件的报价不属于选择的报价，服务项目具体请根据招标文件提供的格式填列)。

#### 13.2 标的物

招标人需求的有关服务等。

#### 13.3 有关费用处理

本项目采用投标人自筹资金、自行建设、自主经营的 B00 模式，投标人的报价应包括项目的设计、施工、设备采购、安装、调试、试运行、日常运营、维修维护、管理、水电费（含照明用电）支付、利润、税金以及应缴纳的综合服务费等为完成本项目发生的所有费用，招标文件中另有规定的除外。同时，还应充分考虑市场风险、国家政策性调整风险系数以及承担的义务、责任、风险等一切因素，并计入投标报价中。

#### 13.4 其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

报价必须充分考虑所有可能影响到报价的价格因素，一旦投标结束最终成交，总价将包定，合同期内一般不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是中标人的报价让利行为。

#### 13.5 投标货币

投标文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

### **14、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表**

14.1 对招标文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因。

### **15、服务承诺及服务机构、人员的情况介绍**

15.1 投标人的服务承诺应按不低于招标文件中商务要求的标准。

15.2 提供投标人有关服务的管理制度、服务机构的分布情况、服务人员的数量、素



质、技术水平及服务的反应能力。

### 16、投标函和开标一览表

16.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函、开标一览表。

16.2 开标一览表中的价格应与投标文件中投标配置与分项报价表中的价格一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时按开标一览表中价格为准。

### 17、投标有效期

17.1 投标有效期为招标人规定的开标之日后六十（60）天。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

17.2 在特殊情况下，招标人于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝招标人的这一要求而放弃投标，招标人在接到投标人书面答复后，将在原投标有效期满后五日内无息退还其投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第 18 条有关投标保证金的规定在延长期内继续有效，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

### 18、投标保证金（如有）

18.1 投标人提交的投标保证金必须在投标截止时间前送达，并作为其投标的组成部分。

18.2 在开标时，对于未按要求提交投标保证金的投标无效，招标人拒绝接收其投标文件。

18.3 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，招标人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起五个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出之日起五个工作日内凭招标人经办人签署意见的保证金收据予以退还，不计利息。

18.4 签订合同时，须向招标人交纳履约保证金，于合同履行完毕后无息退还。

18.5 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标的；
- (2) 投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的；

(3) 投标人之间被证实有串通（统一哄抬价格）、欺诈行为的；

(4) 投标人被证明有妨碍其他人公平竞争、损害招标人或者其他投标人合法权益的；

(5) 投标人向相关当事人行贿谋求中标的；

(6) 投标人中标后无正当理由不与招标人签订合同的，或签订合同时向招标人提出附加条件的，或签订合同时不按招标文件要求提交履约保证金的。

## **19、投标文件份数和签署**

19.1 投标人应严格按照招标公告和招标文件要求的份数准备投标文件，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

19.2 投标文件正本中，招标文件要求必须提供原件的按照要求提供，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代理人（被授权人）签署和加盖投标人公章。本采购文件所表述（指定）的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

19.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由投标文件签署人签名或盖章。

## **四、投标文件的递交**

### **20、投标文件的密封和标记**

20.1 投标人应将投标文件正本和所有副本密封，不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

20.2 密封的投标文件应：

20.2.1 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按招标公告中注明的地址送达；

20.2.2 注明投标项目名称、标书编号及包号。

20.3 未按要求密封和加写标记，招标人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，招标人将予以拒绝，作无效投标处理。

### **21、投标截止日期**

21.1 招标人收到投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的截止时间。

21.2 招标人有权通过修改招标文件酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

## 22、迟交的投标文件

22.1 招标人拒绝接收在其规定的投标截止时间后递交的任何投标文件。

## 23、投标文件的修改和撤回

23.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知招标人，修改或撤回其投标文件。

23.2 投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达招标人。

23.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。

23.4 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

## 五、开标与评标

### 24、开标

24.1 招标人将在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派携带有效证件的授权代理人准时参加，参加开标的授权代理人需签名以证明其出席。

24.2 开标仪式由招标人组织，采购部门代表、监管代表、投标人授权代理人等参加。

24.3 按照规定同意撤回的投标将不予开封。

24.4 开标时由投标人推选的代表查验投标文件密封情况，确认无误后，招标人当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的内容，未列入开标一览表的内容一律不在开标时宣读。

24.5 招标人将指定专人负责开标记录并存档备查，各投标人需仔细核对开标记录相关内容并签名确认。

24.6 投标人在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效投标。

### 25、资格审查

25.1 开标结束后，招标人应当依法对投标人的资格进行审查。

25.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

### 26、评标委员会

26.1 资格审查通过后，招标人将组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

26.2 评委会由招标人组织有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合政府采购有关规定。

26.3 评委会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

## **27、评标过程的保密与公正**

27.1 公开开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，招标人、评委、招标人均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

27.2 在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

## **28、投标的澄清**

28.1 评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评委会会有权要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

28.2 接到评委会澄清要求的投标人应派人按评委会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由投标人法人或授权代理人签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的价格和实质性的内容不得做任何更改。

28.3 接到评委会澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

## **29、对投标文件的审查**

29.1 符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

29.2 在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方和见证方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评委会按照少数服从多数的原则作出结论。评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

29.3 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将按无效投标处理，投

标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

29.4 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

29.5 评委会将按上述修正不一致的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

29.6 **采用最低评标价法的采购项目**，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

**使用综合评分法的采购项目**，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**非单一产品采购项目**，招标人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

29.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将

其作为无效投标处理。

### 30、无效投标条款和废标条款

#### 30.1 无效投标条款：

30.1.1 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

30.1.2 投标人在报价时采用选择性报价；

30.1.3 投标人不具备招标文件中规定资格要求的；

30.1.4 投标人的报价高于采购最高限价的；

30.1.5 未通过符合性检查的；

30.1.6 不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的（本招标文件中斜体且有下划线部分为实质性要求和条件）；

30.1.7 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；

30.1.8 相关法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

30.2 当出现下列情况时，本次招标作流标处理：

30.2.1 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

30.2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

30.2.3 因重大变故，采购任务取消的；

30.2.4 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

30.3 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的处理：

30.3.1 如出现投标截止时间结束后参加投标的投标人或者在评标期间对招标文件做出实质响应的投标人不足三家情况，按财政部第八十七号令第四十三条的规定执行。

## 六、定标

### 31、确定中标单位

31.1 评委会根据本招标文件规定评标方法与评标标准向招标人推荐出中标候选人。

31.2 招标人应根据评委会推荐的中标候选人确定中标投标人。

31.3 招标人将在“盐城师范学院校园网”发布中标公告，公告期限为一个工作日。

31.4 若有充分证据证明，中标投标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

31.4.1 提供虚假材料谋取中标的；

31.4.2 向招标人行贿或者提供其他不正当利益的；

31.4.3 恶意竞争，投标总报价明显低于成本且又无法提供证明的；

31.4.4 属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的；

31.4.5 与招标人或者其他投标人恶意串通的；

31.4.6 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

31.4.7 不符合法律、法规的规定的。

31.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

31.5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制的；

31.5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜的；

31.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人的；

31.5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异的；

31.5.5 不同投标人的投标文件相互混装的。

31.6 有下列情形之一的，属于恶意串通：

31.6.1 投标人直接或者间接从招标人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件的；

31.6.2 投标人按照招标人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件的；

31.6.3 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容的；

31.6.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动的；

31.6.5 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标的；

31.6.6 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标的；

31.6.7 投标人与招标人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为的。

## **32、质疑处理**

32.1 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。潜在投标人依法获取其可质疑的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。

32.2 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。上述

应知其权益受到损害之日，是指：

32.2.1 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

32.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

32.2.3 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

32.3 质疑函应当包括下列内容：

32.3.1 质疑投标人的名称、地址、邮编、联系人、联系电话；

32.3.2 具体的质疑事项及明确的请求；

32.3.3 认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；

32.3.4 提起质疑的日期；

32.3.5 质疑函应当署名：质疑人为自然人的，应当由本人签名并附有效身份证明；质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人签名并加盖单位公章；质疑人委托代理质疑的，应当向招标人提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。投标人如组成联合体参加投标，则要求签名、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签名、盖章、加盖公章。

32.4 《质疑函范本》请参考：

盐城市政府采购网 / 办事指南 / 政府采购供应商投诉相关资料

<http://czj.yancheng.gov.cn/module/download/downfile.jsp?classid=0&filename=b6cbdf2034564ee7a1aed72c82be2aa9.docx>。

32.5 招标人只接收以纸质原件形式送达的质疑。招标人质疑接收部门为招标公告中的使用部门、采购部门，联系人、联系电话、地址：详见招标公告。

32.6 以下情形的质疑不予受理：

32.6.1 内容不符合实际情况的质疑；

32.6.2 超出法定期限的质疑；

32.6.3 以传真、电子邮件等方式递交的非纸质原件形式的质疑；

32.6.4 未参加投标活动的投标人或在投标活动中自身权益未受到损害的投标人所提出的质疑；

32.6.5 投标人组成联合体参加投标，联合体中任何一方或多方未按要求签名、盖章、



加盖公章的质疑。

32.7 招标人收到质疑函后，将对质疑的形式和内容进行审查，如质疑函内容、格式不符合规定，招标人将告知质疑人进行补正。

32.8 质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函，拒不补正或者在法定期限内未重新提交质疑函的，为无效质疑，招标人有权不予受理。

32.9 对于内容、格式符合规定的质疑函，招标人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.10 投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，招标人有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该投标人进行相应的行政处罚和记录该投标人的失信信息。

### **33、中标通知书**

33.1 中标结果确定后，招标人将向中标投标人发出中标通知书。

33.2 中标投标人收到中标通知书后，应签名确认中标通知书已收到。若无回复，则公告后视同中标投标人已经知悉并同意接受。

33.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。对招标人和中标投标人均具有法律效力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果的，或者中标投标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## **七、合同签订相关事项**

### **34、签订合同**

34.1 中标投标人应按中标通知书规定的时间、地点，按照招标文件确定的事项与招标人签订合同，且不得迟于中标通知书发出之日起十五日内（**提示：**如“项目需求”中对合同签订时间有少于十五日具体要求的，依照“项目需求”），否则由此给招标人造成损失的，中标投标人还应承担赔偿责任。

34.2 招标文件、中标投标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

34.3 签订合同后，中标投标人不得将货物及其他相关服务进行转包。未经招标人同意，中标投标人也不得采用分包的形式履行合同，否则招标人有权终止合同，中标投标

人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成招标人损失的，中标投标人应承担相应赔偿责任。

### **35、货物和服务的追加、减少和添购**

35.1 政府采购合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物和服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额 10%。

35.2 采购结束后，招标人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照招标采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

### **36、履约保证金**

36.1 在签订合同时，须向招标人交纳履约保证金，于合同履行完毕且中标人无任何违约行为后无息退还（如有违约行为等原因被招标人扣除的除外）。履约保证金用以约束成交供应商在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给采购人带来的各种损失。

### 第三章 合同条款及格式

以下为中标后签订本项目合同的通用条款，中标投标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由招标人与中标投标人结合本项目具体情况协商后签订。

#### 采购合同

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方（买方）：盐城师范学院

乙方（卖方）：\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据盐城师范学院通榆校区南园浴室升级改造 B00 项目公开招标的结果，签署本合同。

#### 第一条 项目概述

1. 项目名称：盐城师范学院通榆校区南园浴室升级改造 B00 项目。
2. 项目地点：盐城师范学院通榆校区。
3. 项目概况：甲方拟对通榆校区南园浴室进行升级改造，满足约 6000 名师生使用需求（建设位置及设备要求见项目需求）。

4. 本项目以 B00 形式组织实施。乙方需对浴室整体进行升级改造，甲方只提供现有场地、水源、电源，乙方负责投资、设计、安装、维护、运营、管理等工作，并承担人工费、水电费、维修费、设备更新等费用，派技术人员维护管理热水设备。乙方完成投资建设后，获得本项目的经营权，合同经营期 3.5 年。项目所有改造建设费用与风险、运营投资和合同期内系统运行经营维护管理的费用与风险等，均由乙方承担。经营期间自负盈亏，按合同约定的价格向学生收取热水费方式回收投资。经营期满后，乙方投资建设、改造、投入的可移动可拆卸的设备、设施等，须在保证基础完整的情况下，才可以自行拆除运走。

本项目旨在响应国家节能减排号召，热水供应系统选用**空气源热泵+废热回收热泵系统**（空气源热泵机组必须为超低温机组，工作环境温度在-15℃时仍可以正常运行）。在现有场地条件下，按照甲方提供的平面图安装浴室热源系统（热源设备、废水池、热

水箱、循环泵、控制系统等)。

5. 下列文件为本合同不可分割部分：

3.1 中标通知书；

3.2 乙方的投标文件；

3.3 乙方在招投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等；

3.4 招标文件及其附件；

3.5 合同附件。

以上与本合同具有同等效力。

## 第二条 合同期限

1. 本项目开始施工日期以甲方通知为准，工期 1 个月，乙方必须在 2025 年 2 月 11 日前完工(含清洁卫生、施工设施及人员退场)，并投入使用。若延期投入使用，乙方每延期 1 天，按 10000 元/天的标准向甲方支付违约金，甲方有权从乙方履约保证金中扣除。

2. 本项目合同期限为：3.5 年。自本合同双方正式签署生效之日起至 2028 年 7 月 11 日止。**特别提醒：具体合同到期时间以甲方 2028 年校历暑假放假时间为准。**乙方不得因区域问题、学生人数减少、学生进出校门管理或其它经营情况发生变化等，向甲方提出任何补偿要求。在甲方通知合同期限届满之日起 5 日内，乙方应当将物品全部搬离，若逾期不搬离或清空，则乙方承担场地占用费 10000 元/天，甲方有权从乙方履约保证金中扣除。

3. 合同履行期间，如因政府行为需要甲方校园置换，或甲方校园整体规划调整，致本合同项目无法继续履行达到约定的 3.5 年期限，则双方提前终止本合同，甲方不作任何补偿。乙方须自行撤除设备并在通知下达之日起 5 日内搬离甲方。若逾期不搬离或清空，则乙方承担场地占用费 10000 元/天，甲方有权从乙方履约保证金中扣除。乙方离场后，甲方 30 日内向乙方退还结余的履约保证金。

4. 合同期限届满或合同解除后，如乙方拒不退房撤场，甲方有权不再履行向乙方提供水电服务等义务，乙方必须承担由此给甲方造成的一切损失。

## 第三条 履约保证金

1. 在签订合同前、最迟不得迟于中标通知书发出后 3 日内，乙方须一次性向甲方交纳履约保证金人民币（小写）¥150000.00 元，（大写）壹拾伍万元整。

2. 合同期满，清算完毕后 30 日内，甲方向乙方退还履约保证金余额（不计利息）。

3. 因乙方违约行为导致甲方单方面解除合同的，甲方不予退还乙方的履约保证金。

#### **第四条 转包或分包**

1. 本合同范围的浴室升级改造项目，应由乙方直接提供，不得由他人替代，即不得转包。

2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人提供。

3. 如有转包和未经甲方同意的分包行为，甲方有权终止合同，乙方承担本合同约定的违约责任。

#### **第五条 费用结算**

1. 合同期内的所有经营投资、系统运营及维护等费用均由乙方承担。乙方按洗浴热水\_\_\_\_\_元/吨的标准收费，乙方自愿按营业收入的6%承担项目综合服务费。乙方向甲方支付项目运行经营所产生的水电费用(水电费单价按民用水电费标准收取)。遇到水、电费政策性调价，按实际同步调整。

2. 合同期内，甲乙双方按月结算，从乙方当月营业收入中扣除综合服务费、考核扣款及水电费等相关费用后，在次月 20 日左右与乙方结算，如遇国家法定节假日或寒暑假可予顺延。

#### **第六条 税费**

1. 本合同执行中的一切税费均由乙方负担。

#### **第七条 甲方的权利与义务**

1. 提供必须的安装调试环境并负责对本项目的建设进度、建设质量、实施内容和合同执行情况进行监督检查和管理，协助乙方办理为保证项目顺利建设和正常运营所需的其他必要的签证。

2. 对乙方的建设、运营全过程监督管理。

3. 根据《盐城师范学院洗浴服务考核实施细则》(附件)对乙方进行日常监管和考核，在日常监管中，如发现乙方有违约行为，有权直接从乙方当月营业款中扣除违约金。此外，有权在合同期内根据实际情况需要修订考核实施细则。

4. 合同期内，甲方为乙方项目设施和设备安装、维护、检测、修理提供必要便利，配合乙方合理地接触使用与本项目有关的甲方设施和设备。

5. 按约定应及时与乙方结算，支付乙方经营所得。

6. 对校内类似项目市场保护问题不作任何承诺，不承担任何责任。

## 第八条 乙方的权利与义务

### 1. 项目建设

(1) 施工方案须报甲方审查合格后方可实施，工程建设应与产品原始样本、产品手册、产品说明书等技术资料、标书技术文件和实测数据一致，符合国家有关技术标准。装修和安装工程必须符合国家相关技术规范，专业技术人员须持证上岗。必须科学组织施工，做好现场安全防护、安全警示标识，服从甲方监督管理，保证施工安全顺利。自行承担施工过程中的所有安全责任、自行负责全部成品保全工作。负责施工结束后垃圾清除外运，并在合法场所倾倒，不得造成二次污染。

(2) 对浴室内部及门厅进行统一装修改造，浴室内部地面采用防滑地砖或大理石铺设，墙面采用环保护墙板安装或墙砖铺设，吊顶采用铝合金集成吊顶安装；门厅地面可以保留原地面不变，也可以重新铺设地砖，墙面采用护墙板满铺到顶，吊顶采用铝合金集成吊顶安装，无论采用何种方式，均要体现装修风格一致，布局美观大方。更衣区内设空调，淋浴区冬季洗浴要有保暖措施、夏季洗浴要有通风措施等。所有建材均应符合环保要求；灯具、开关、插座、塑料管、电线、空调、监控等应选用知名品牌优质产品。根据项目需求的要求提供浴室内部及门厅装饰效果图（见附件），浴室内部及门厅装修方案需经甲方审核通过后方可实施。装修需要做到布局合理、美观大方且投入设备要达到功能要求和乙方投标文件的要求。原浴室清场费用，装修过程中由于用电增容、水路改造及其他项目产生的费用均由乙方承担。

(3) 浴室朝门口外及门口大厅内应安装无死角的高清监控（监控须接入到学校统一的监管平台）。

(4) 无人洗浴时管道内热水自动循环，实现即开即热功能。保证学生洗浴可根据季节变换调节水温，但水温必须保证在 40-50℃；所有喷淋头同时洗浴时出水量保证不低于 6 升/分钟。

(5) 浴室内喷淋头数量以确保师生需求为先，男生浴室不得少于 50 个，女生浴室不得少于 100 个。对空气源热泵、废水余热回收热泵等主机设备的安装须提供详细的安装方案，同时提供所用设备的品牌、规格型号、数量、安装位置等内容清单，经甲方审核通过后方可进校并安装，甲方对安装方案有提出修改和最终决定权。乙方在整个安装过程中必须严格接受甲方监管。

(6) 浴室更衣区内须提供与喷淋头数量一致可以无偿使用的更衣柜、更衣凳和梳妆

台等，乙方负责日常的营运管理和维护，并承担相应维护费用，确保所有设备无损坏且能正常使用。

(7) 浴室功能区均需配备一定组数的自助吹风机，数量可根据现场空间状况自行合理设置，以满足学生洗浴后吹干头发需求。吹风机收费标准：1 元/4 分钟。

(8) 在男女生浴室各设置无障碍淋浴间 1 间、厕所 1 间。

(9) 计费系统采用计量刷卡方式，卡使用甲方学生使用的一卡通卡，甲方现一卡通服务商为北京新中新诚通信息技术股份有限公司。禁止采用事先充值的预付费模式对学生的洗浴进行收费。水控设备及收费管理系统的建设所产生的所有费用由乙方自行承担。

## 2. 项目投入的设备

(1) 本项目所有投入设备必须为全新设备。

(2) 根据招标文件所明确的设计方案进行实施，并根据施工方案和安装方案进行装修和安装设备。

(3) 在本项目合同期内的浴室设备维护、维修及更新均由乙方负责，费用由乙方承担。

## 3. 项目运营

(1) 派出的常驻甲方的项目经理必须具有相关资质、管理经验丰富，须每天在现场办公，在合同存续期内不得自行更换。

(2) 合同期内，在学校设立驻校维保服务人员及浴室管理人员（不低于 4 人），并确保所配人员遵守甲方相关规章制度，服从甲方管理和监督。

(3) 自行聘用员工，与甲方不构成任何用工关系。必须严格按照《劳动法》《劳动合同法》等相关法规办理用工手续。在甲方服务的所有员工必须持有健康证、公安部门出具的无犯罪记录证明，各类证件报甲方审核后留存复印件备案。

(4) 需公布 24 小时热线电话，洗浴设施设备的故障响应时间不得超过 30 分钟，在接到故障报告后 2 小时内到达现场，到场后 3 小时内解决故障问题，重大故障应当在 24 小时内修复并恢复正常，修复无效的在 1 周内更换机器。

(5) 必须每天 1 次对浴室进行全方位消毒，须做好巡回清洁，建立消毒和清洁台帐。

(6) 应当定期对相关设施设备检查（检查记录要留存并装订成册），保证设备完好率大于 98%，避免造成无法使用或其他安全事故。

(7) 合同期内，如确需对设施设备进行大规模改造，应经甲方书面批准方可施工，费用由乙方承担。

(8) 本项目通过计量刷卡方式收取营业款。营业款必须打入甲方指定收款账户（户名：盐城师范学院；账号：10427601040003642；开户行：中国农业银行盐城亭湖支行）。

(9) 合同期间所有关于洗浴服务方面的师生投诉，乙方须第一时间妥善解决。

#### 4. 服务管理

(1) 须在浴室醒目位置张贴收费标准、操作流程、服务电话、保洁消毒记录等。

(2) 负责浴室的经营服务和管理，必须提供切实可行的服务承诺和管理制度。

(3) 男、女浴室每天都要开放，每天开放时间不少于 11 个小时（寒暑假及节假日按甲方要求提供洗浴服务）。

(4) 流量计及整个水控系统必须满足计量准确、消费透明、仪表仪器耐用等要求。师生洗浴须能实现预约功能，每一次洗浴完毕须立即（1 分钟内）向师生推送本次洗浴所消耗的热水量及价格。同时须保证师生洗浴所消耗的热水量与实际喷淋头流出的热水量要一致（测量误差值按国家规定执行）。杜绝洗浴、吹风机计费却无法使用的现象。

(5) 每年 2 月、8 月组织专业人员进行热水水箱清理消毒，确保水质卫生无污染，并提供相应的水质检测报告。按照卫生法律法规、卫生标准、卫生规范的规定对场所的空气质量、微小气候、采光、照明、噪声、公共用品用具（如有）和集中空调通风系统（如有）等进行卫生检测，每年不少于 1 次，并提供相应的检测报告。由于卫生和安全不达标造成的卫生安全事故，所有责任由乙方承担。

(6) 必须遵守甲方用水用电相关规定，不得窃水窃电。

(7) 必须采取各种防范措施，保证淋浴区的安全。特别是必须有确保防止异性闯入的安全措施。一旦有异性闯入发生，乙方须积极配合甲方处理事件并承担所有后果。

(8) 对自己的经营行为、安全及其风险自行负责。如发生包括并不限于治安、消防、食品安全、人身伤害、员工交通和工伤等事故，乙方承担全部责任。因此导致甲方受到行政处罚或损失的，均由乙方赔偿。

(9) 实行环境卫生门前“三包”，必须做到周边指定区域无垃圾杂物、无污水、无污垢、无严重积尘，卫生设施完好整洁。

(10) 做好消防安全和治安安全工作，如遇突发或重大事件，应在第一时间报告甲



方有关部门，并服从甲方安排积极处置。如因乙方原因造成后果，由乙方承担全部损失和法律责任。

(11) 不得擅自扩大经营范围，增加跟洗浴无关的经营项目（在确保安全前提下，为学生提供的免费增值服务项目除外）。淋浴房内不得张贴任何形式的广告。

(12) 在整个经营活动期间，必须保证所有资产的完好性，不得改变原设备及建筑物的使用性质或任意处置资产。

(13) 必须始终保持师生满意度在 85%以上。

### **第九条 违约责任**

1. 甲方有以下情形之一的，乙方有权解除合同，甲方应赔偿乙方的经济损失，损失赔偿的范围包括但不限于乙方因此遭受的直接经济损失、间接经济损失以及为解决争议所支出的所有合理费用：

(1) 因房屋权属瑕疵导致乙方无法开展正常工作与经营的；

(2) 因不可归责于乙方的原因致使房屋主体部分或全部毁损，严重影响使用，甲方未尽房屋修缮义务的；

(3) 未按合同要求提供的水、电等基础设施，使乙方无法开展项目经营的。

2. 乙方（包括其聘用员工）有下列行为之一的，甲方有权解除合同，乙方应赔偿甲方的经济损失，损失赔偿的范围包括但不限于甲方因此遭受的直接经济损失、间接经济损失以及为解决争议所支出的所有合理费用：

(1) 逾期超过约定日期 10 个工作日不能提供服务的；

(2) 有转包或分包行为的；

(3) 未经甲方书面同意，改变浴室用途（包括超出经营项目范围）和结构的；

(4) 日常考核累计 3 次或连续 2 次低于 85 分的；

(5) 年终考评不合格的；

(6) 发生有损甲方校园稳定和甲方形象的事件，造成负面影响的；

(7) 因违法用工造成劳务纠纷并给甲方造成影响的；

(8) 因服务不规范，遭师生投诉或媒体曝光，影响恶劣的；

(9) 发生安全事故并给甲方造成影响的；

(10) 没有使用甲方许可的收款方式收取营业款，累计达到 2 次的；

(11) 有窃水窃电行为，累计达到 2 次的；

(12) 擅自提高服务项目价格，累计达到 2 次的；

(13) 故意调整流量计及水控系统造成计量不准确，累计达到 2 次的。

3. 合同履行期内，甲、乙任何一方如因其它原因需提前解除合同，须提前 60 天书面  
向对方申请，得到对方同意后可以解除合同。

### **第十条 不可抗力**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力导致不能履行合同，则合同履行期可延长，  
其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 发生不可抗力的一方，应立即通知对方，并提供有关权威机构出具的相应证据。

3. 不可抗力延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

### **第十一条 争议解决**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签  
订地法院起诉，合同签订地在此约定为盐城经济技术开发区。

### **第十二条 合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人或授权代理人签名并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》相关规定执行。

3. 本合同正本一式四份，具有同等效力，甲方、乙方各执两份。

4. 合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的前提下协  
商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件与本合同具有同等效力。

### **第十三条 合同附件**

附件：《盐城师范学院洗浴服务考核实施细则》

甲方：盐城师范学院（盖章）

乙方：（盖章）

地址：盐城市希望大道南路 2 号

地址：

法定代表人或授权代表（签名）：

法定代表人或授权代表（签名）：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

附件

## 盐城师范学院洗浴服务考核实施细则

为进一步提升浴室服务质量，规范浴室服务行为，维护师生利益，根据相关法律法规和学校规章制度，结合学校实际，制定本考核细则。

### 一、考核原则

考核坚持以合同管理为基础，通过量化考核指标，完善对服务企业的日常管理，规范浴室服务行为，更好地服务全校师生。考核坚持日常监管和年终考核相结合、量化指标考核和服务效果考核相结合、管理部门考核和服务对象意见相结合的原则。

### 二、考核方式

考核采取日常考核与年终总体考核相结合的方式。

#### 1. 日常考核

(1) 内容：日常考核主要包括平时监管和定期检查，定期检查每季度不少于 1 次。

(2) 依据：根据《洗浴服务量化考核表》组织日常考核。

(3) 职责：后勤保障集团负责服务企业的平时监管工作，并定期组织外包服务项目考核小组对服务企业的履约情况进行检查考核。

(4) 权重：平时监管考核权重 60%；定期检查考核权重 40%。

(5) 计分：按季度计算日常考核得分。

(6) 结果

考核结果定为两个等级：①85 分及以上为“合格”；②85 分以下为“不合格”。

#### 2. 年终考评

(1) 内容：年终考评包括日常考核平均数得分和师生满意度得分。

(2) 权重：日常考核平均数得分计入年终考评综合评分权重为 70%，师生满意度得分计入年终考评综合评分权重的 30%。

(3) 结果

考核结果定为三个等级：①90 分及以上为“优秀”；②85 分及以上为“合格”；③85 分以下为“不合格”。

### 三、考核结果应用

#### 1. 日常考核

日常考核以 85 分计，低于 85 分的，每低于 1 分扣 500 元，扣款从营业收入中扣除，累计 3 次或连续 2 次考核低于 85 分学校有权立即终止合同。考核表中考核点加“▲”条款出现问题，一次扣款 5000 元。

2. 年终考评

服务企业年终考评不合格，学校有权立即终止洗浴服务合同，并在 3 个月内重新组织招标确定新的服务企业。

洗浴服务量化考核表

一级指标	二级指标	考核要点	分值	备注
运营管理 (45 分)	持证上岗	工作人员持有效健康证	2	有 1 例违反扣 1 分
	仪容仪表	形象得体，微笑服务，服务态度热情，耐心解答问题	4	与师生有冲突引发舆情有 1 例扣 4 分，其他有 1 例扣 2 分
	制定制度	制定浴室服务管理制度，并严格执行	2	没有制度扣 2 分，未按规定执行扣 1 分
	台账齐全	消毒保洁、水箱清理、设施检查等台账记录齐全，登记规范	5	没有记录扣 2 分，记录不全扣 1 分
	服务质量	工作人员按时开放和关闭浴室，无迟到早退	2	有 1 例扣 1 分
		营业前检查，淋浴间墙面无污渍、积水，玻璃、镜面洁净明亮，储物柜、穿衣凳、保洁工具等摆放整齐	5	有 1 例扣 2 分
	服务响应	服务电话保持 24 小时畅通，接到报修或投诉，30 分钟内反馈，维修人员 2 小时内到场处理	5	有 1 例违反扣 5 分
	收费标准	▲收费标准透明，无违规收费现象	5	有 1 例违反扣 5 分
	经营范围	▲严格按合同约定的范围经营	5	有 1 例违反扣 5 分
	水电管理	▲严格遵守学校用水用电规定	5	有窃水窃电行为扣 5 分
消防安全	每月对消防器材进行检查并填写记录；无私拉电线、电瓶车进楼充电等违规行为	5	有 1 例违反扣 5 分	
设施设备管理 (45 分)	热水恒温	热水温控范围 40° C-50° C	2	因水温引发投诉有 1 例扣 2 分
	热水恒压	喷淋头同时洗浴时出水量保证不低于 6 升/分钟	5	因出水量引发投诉有 1 例扣 5 分
	水质检测	每年 2 次热水水箱清理消毒且水质检测报告合格	5	有 1 例违反扣 5 分
	故障处理	一般故障到场后 3 小时内修复，重大故障 24 小时内修复	8	重大故障未修复扣 8 分，一般故障扣 3 分
	定期巡检	设备进行每天巡检，巡检记录完整；设备完好率大于 98%	5	没有巡查记录、不能使用的设备大于 2%扣 2 分，记录不全扣 1 分
	运行安全	▲禁止因设备原因导致师生伤害事故	20	有 1 例违反扣 20 分
应急响应 (10 分)	重大活动、突发事件响应	▲积极配合学校的工作安排	5	有 1 例违反扣 5 分
		▲遵纪守法，妥善处理各项突发事件	5	有 1 例违反扣 5 分
合 计			100	

## 第四章 项目需求

### 第一节 需求和技术条款

#### 一、项目概况

##### (一) 项目基本信息

本项目位于盐城市开放大道 50 号盐城师范学院通榆校区南园，南园在校生约 6000 人（其中男生 1700 人、女生 4300 人），现有浴室二层（一层男生浴室面积约 324 m<sup>2</sup>，二层女生浴室面积约 434 m<sup>2</sup>，具体以现场踏勘为准），学校每年在校学生人数会有变动，以上数据供参考，具体情况请投标企业现场踏勘并自行考虑和判断。

本项目以 BOO 形式组织实施，中标人需对浴室整体进行升级改造，招标人只提供现有场地、水源、电源，中标人负责投资、设计、安装、维护、运营、管理等工作，并承担人工费、水电费、维修费、设备更新等费用，派技术人员维护管理热水设备，中标人完成投资建设后，获得本项目的经营权，合同经营期 3.5 年，项目所有改造建设费用与风险、运营投资和合同期内系统运行经营维护管理的费用与风险等，均由中标人承担，经营期间自负盈亏，通过按合同约定的价格向学生收取热水费方式回收投资。经营期满后，中标人投资建设、改造、投入的可移动可拆卸的设备、设施等，须在保证基础完整的情况下，才可以自行拆除运走。

本项目旨在响应国家节能减排号召，热水供应系统选用**空气源热泵+废热回收热泵系统**（空气源热泵机组必须为超低温机组，工作环境温度在-15℃时仍可以正常运行）。在现有场地条件下，按照招标人提供的平面图安装浴室热源系统（热源设备、废水池、热水箱、循环泵、控制系统等）。

##### (二) 项目实施/服务时间

项目具体开工时间由招标人安排，建设期 1 个月，中标人需保证在 2025 年 2 月 11 日之前，项目施工完成且具备运营条件，合同经营期限为 3.5 年。

#### 二、项目建设总体要求

##### (一) 建设方案

1. 中标人根据现场踏勘情况拟定切实可行的安装方案，不得破坏现状房屋及围墙等建筑物主体结构，应避开既有燃气调压箱、地下燃气管线、市政热力管线接入开挖位置。
2. 中标人应提供符合项目要求的系统水电路改造方案（不得破坏校内现有的水路与电路）、热水系统方案、环保节能方案并明确各类主要设备技术参数。

3. 中标人需对浴室内部进行翻新装修，对吊顶、通风、采暖、墙面、地砖、隔断、水电、消防等内部设施更换出新，淋浴头、更衣柜及自助吹风机合理配置、满足学生使用，淋浴区配置空调，确保秋冬季洗浴时淋浴间内温度适宜。

4. 按照招标人的要求，中标人拆除原锅炉房及内部锅炉设施、拆除房顶原水箱，并做好楼顶屋面防水工程，拆除物按招标人要求进行处置。

5. 浴室施工改造后，需通过主管部门的消防验收。

6. 日最大洗浴热水制备用量要求：具备每日 180 吨热水的制备能力。

7. 空气源、废热回收热泵机组和保温水箱放置于招标人指定位置。空气源、废热回收热泵机组建设的地基必须进行硬化，硬化不少于 15 厘米厚 C30 混凝土（扎钢筋），四周围栏采用高不低于 2 米铸铁围栏，其余构件均采用不锈钢。水箱建设必须充分考虑屋面或地面承压。因机组靠近办公场所，投标人根据距离制定降震减噪方案，保证满足不干扰师生的生活。

8. 无人洗浴时管道内热水自动循环，实现即开即热功能。保证学生洗浴可根据季节变换调节水温，但水温必须保证在 40-50℃；所有喷淋头同时洗浴时出水量保证不低于 6 升/分钟。

9. 关于淋浴头数量设计，中标人按照空间最大化合理布局，一层男生浴室布局淋浴头不少于 50 个，二层女生浴室布局淋浴头不少于 100 个。

10. 浴室功能区均需配备一定组数的自助吹风机，数量可根据现场空间状况自行合理设置，以满足学生洗浴后吹干头发需求。吹风机收费标准：1 元/4 分钟。

11. 在男女生浴室各设置无障碍淋浴间 1 间、厕所 1 间。

12. 计费系统采用计量刷卡方式，卡使用招标人学生使用的一卡通卡，招标人现一卡通服务商为北京新中新诚通信息技术股份有限公司。禁止采用事先充值的预付费模式对学生的洗浴进行收费。水控设备及收费管理系统的建设所产生的所有费用由中标人自行承担。

13. 中标人承担项目投资的所有费用（包括室外设施拆除、按招标人和中标人共同认可的装修方案对浴室进行装修），并负责项目建设的所有设备、设施的供应、安装和调试及项目的全面实施。

14. 项目中投入的各类设备及配件、耗材均必须为全新产品。

**（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。符合但不限于下列标准规范，有最新的标准以新版标准为准。**

GB 50205-2001 《钢结构工程施工质量验收规范》

- GB 50015-2010 《建筑给排水设计规范》
- GB 50332-2002 《给水排水工程管道结构设计规范》
- GB 50268-2008 《给水排水管道工程施工及验收规范》
- GB 98R418 《管道及设备保温》 国家建筑标准设计图集
- GB 50009-2012 《建筑结构荷载设计规范》
- GB 50016-2014 《建筑设计防火规范》
- GB 50169-2016 《电气装置安装工程接地装置施工及验收规范》
- GB 50254-2014 《电气装置安装工程低压电器施工及验收规范》
- GB 21362-2008 《商业或工业用及类似用途的热泵热水机》
- GB 4706.32-2012 《家用和类似用途电器的安全热泵、空调器和除湿机的特殊要求》
- GB 50411-2019 《建筑节能工程施工质量验收标准》
- GB 50242-2015 《建筑给排水及采暖工程施工质量验收规范》
- GB 18430.1-2007 《蒸气压缩循环冷水（热泵）机组第 1 部分工业或商业用及类似用途的冷水（热泵）机组》
- GB 50555-2010 《民用建筑节能设计标准》
- GB/T 50057-2010 《建筑物防雷设计规范》（2000 版）
- NB/T 34075-2018 《用户及类似用途热泵系统安装集成装置》
- NB/T 34068-2018 《家用和类似用途空气源热水器售后服务规范》

### 三、热水系统设备参数及其要求

中标人组织采购本项目所需的设备、材料，所购设备、材料必须符合招标要求和国家相关安全标准并能提供产品合格证书。

注：服务期内，如遇所投设备停产，更换不同品牌型号新设备前须征得招标人同意，并确保新投放设备品牌型号的统一。

#### （一）热水指标要求

1. 主机出水水温 $\geq 55^{\circ}\text{C}$ （实测）。
2. 终端出口水温：全年 $\geq 40^{\circ}\text{C}$ （实测）。
3. 水量要求：所有龙头同时打开时，每一个龙头出水量不得低于 6 升/分钟。
4. 每次开始使用时热水温度低于终端出口最低温度要求的时间 $\leq 5$  秒。
5. 保证在极端恶劣天气条件下空气源热泵系统的制热量与供热量能够满足学生使用热水的需求，不得使用电辅助加热。

#### （二）空气源热泵设备要求

循环式机组，须选用安全、低碳、环保的优质产品，采用模块化设计建造，采用全循环式加热，由多个加热循环子系统及供水循环子系统组成，各子系统独立运行，供水采用变频恒压控制，保证同一管网内的供水压力恒定 $\geq 0.4$ MP（水压值）。投标提供中国能效标识网所投型号机组能效等级备案查询截图。

空气源热泵应采用知名优质品牌，主机出水水温 $\geq 55^{\circ}\text{C}$ ，机组有冬季先进的化霜技术和防冻设计，具有掉电记忆功能、定时开机功能，具有高压保护、停水停电保护等多重安全保护，同时主机的接地装置、防触电保护、耐电压性等均要符合国家相关规定。

空气源热泵还须满足以下条件：

1. 压缩机：要求采用行业知名厂家生产的高效压缩机。

2. 能效比：名义工况或标准工况下（干球温度 $20^{\circ}\text{C}$ ）， $\text{COP} \geq 4.0$ ；低温工况（干球温度 $7^{\circ}\text{C}$ ）， $\text{COP} \geq 3.0$ ；低温工况（干球温度 $-7^{\circ}\text{C}$ ）， $\text{COP} \geq 2.0$ 。

3. 热泵机组运行噪音低，要求噪音 $\leq 65\text{dB(A)}$ 。

4. 空气源热泵需采用环保冷媒如 R410A 等。

5. 使用环境温度： $-7^{\circ}\text{C} \sim 43^{\circ}\text{C}$ （摄氏度）。寒假期间设备具备防冻措施，确保机组低温运行。

6. 空气源热泵寿命须达 8 年及以上。

### （三）废水余热回收热泵设备要求

1. 废水余热回收热泵机组额定工况下 $\text{COP}$ 值 $\geq 4.5$ 。

2. 要求机组具有高压保护、漏电保护、超温保护、停水停电保护、故障自检等多重安全保护，确保设备运行过程中安全高效。

3. 废水余热回收热泵寿命须达 8 年及以上。

### （四）不锈钢保温水箱

保温水箱材料应符合现行国家标准《生活饮用水输配水设备及防护材料的安全性评价标准》（GB/T17219-1998）规定的要求。其主要技术参数如下：

1. 内胆：内胆采用优质 304 不锈钢材质，底板厚度不小于 2.5 mm，侧下板厚度不小于 2.0 mm，侧上板厚度不小于 1.5 mm，顶板厚度不小于 1.0 mm。

2. 外壳为不小于 0.5 mm 厚的优质 304 不锈钢板，保温层采用聚氨酯整体发泡保温。

3. 水箱需配水位计，水位控制阀，水温控制器等。

4. 水箱连接用的法兰及丝接口均采用不锈钢材料。

5. 排污口：设于方便操作的底部，安装排空阀门。

6. 水箱底座：采用混凝土基础，地面基础平整。



### （五）水泵

1. 水泵的型号、功率、扬程、流量等，由投标人根据用水量自行选用，但须满足产品性能指标。
2. 选用低噪音不锈钢水泵。水泵运行时不得有异常振动和声响。
3. 水泵轴和叶轮采用不锈钢材质，防护等级 IP55，绝缘等级 F 级。
4. 水泵的两端均需要安装不锈钢或橡胶软接。
5. 水泵品牌：威乐、赛莱默、格兰富等，也可使用不低于参考品牌档次的其他品牌。

### （六）管道、阀门及热水管保温防腐

1. 管材：热水管道采用 PPR（复合保温）管，内管为 PPR（共聚聚丙烯）管，外管为 PVC（聚氯乙烯）管，中间层为聚氨酯保温层，室内分支管道采用 PPR（共聚聚丙烯）管，室外冷水管采用 PPR（复合保温）管。水管采用中财、公元、伟星、联塑等同档次品牌。
2. 热水表前端应有过滤系统，可以除去管网中水垢、泥沙的装置。
3. 阀门：电动阀、过滤阀、单向阀等特殊功能阀门采用优质铜质阀门，其它采用热镀锌阀门。热水系统中管径 $\leq$ DN50 为铜质闸阀， $>$ DN50 为蝶阀。
4. 管道保温防腐：使用 PRC 复合管或 PPR 管阻燃橡塑保温板（管）保温，厚度 $\geq$ 30mm，外包 0.5mm 铝板保护层。

### （七）控制元器件

机组及水泵控制箱选用正规厂家生产，箱内主要元器件采用品牌：施耐德、ABB、西门子或同等级及质量的其它品牌。

### （八）系统电线电缆

机组、水泵电源线、信号线等采用“江南”、“远东”、“上上”“东强”或同等档次品牌的国标电缆。

### （九）控制系统

1. 机组采用高科技非接触式水位控制系统，精确满足学校用水量要求，水位设置通过可视控制器调节显示，要与主机电脑保持联动控制；
2. 并联后的机组可以统一进行控制，机组控制系统具有自动/手动控制功能，且机组之间可以实现互为备用、跨机联动；
3. 机组控制器：线控，只需通过线控器就可设定出水温度、补水量、查询机组运行参数，显示水位高度；
4. 机组具有失电记忆、故障报警、定时开机功能；
5. 噪音要求与主机额定输入功率相对应的参考噪音指标 $\leq$ 65dB（分贝）。

#### （十）热水计量水控终端及系统

学生通过 APP（手机软件）可以实现开户、消费查询、故障报修功能。营业额须打到学校指定账户，招标人能实时监控、查看、采集洗浴消费数据。水控机必须满足计量准确、消费透明、仪表仪器耐用等要求。中标人承担与招标人管理部门对接所产生的一切费用。

### 四、项目装修及其要求

#### （一）总体要求

1. 中标人须对浴室内部及门厅进行装修，提供装修设计依据、设计说明和设计图纸。装修时须按照招标人和投标文件确定的方案进行装饰装修，确保装修能够满足各块的功能要求，达到防火、消防、环保要求，不得改变房屋的主体结构，并且要确保在合同期内所投设备设施的正常使用与维护。

2. 装修需要做到布局合理，美观大方且投入设备要达到功能要求和中标人投标文件的承诺。

3. 浴室朝门口外及门口大厅内应安装无死角的高清监控（监控须接入到学校统一的监管平台）。

4. 所有设备设施的款式和颜色由招标人指定。

#### （二）门厅装修及其要求

1. 装修要求舒服温馨，并与浴室入口结构相协调。

2. 地面可以保留原地面不变，也可以重新铺设地砖，重新铺设地砖选用 800\*800 毫米国产知名品牌优质瓷砖。无论采用何种方式，均要体现装修风格一致，布局美观大方。

3. 墙面采用护墙板满铺到顶，护墙板厚度在 12 毫米以上，材质为优质竹纤维。

4. 吊顶材料选用铝合金集成扣板，厚度 $\geq 1$  毫米。

5. 灯具、开关、插座选用欧普、飞利浦、雷士等同档次国产知名品牌优质产品。

6. 效果图要求

门厅装修装饰效果图（彩色），所报效果图必须能体现门厅吊顶、照明、隔断、墙面、地面及各种设施等多方位装修效果。门厅各个观测视角总体效果图不少于 2 张，提交纸质效果图的同时须提交同内容的电子档效果图。

#### （三）浴室装修及其要求

1. 墙砖选用规格 400\*800 毫米，地砖选用 800\*800 毫米同质防滑砖，瓷砖品牌需选用国产知名品牌优质产品。

2. 吊顶材料选用铝合金集成扣板，厚度 $\geq 1$  毫米。

3. 灯具、开关、插座选用欧普、飞利浦、雷士等同档次国产知名品牌优质产品。

4. 空调、新风系统

更衣室内部须安装空调，空调采用格力、海尔、美的等同档次品牌；新风系统采用格力、海尔、美的等同档次品牌。

5. 浴室淋浴器选用不锈钢淋浴屏花洒。

6. 浴室更衣柜选用 ABS（丙烯腈-丁二烯-苯乙烯塑料）环保工程塑料可以上锁的更衣柜。更衣柜数量要与喷淋头一致，并配置适量的更衣凳和梳妆台。

7. 淋浴位隔断选用防爆钢化玻璃，淋浴位内标配浴位号码、挂钩、置物架、脚踏、浴帘等，浴位安装门帘，浴位尺寸约为 900 毫米（宽度）\*1000 毫米（深度）。

8. 为避免墙面渗水导致外墙发霉或脱离，所有墙面满墙做防水，楼地面需做到双重防水，确保不漏水。

9. 为确保浴室用电安全，每个围合或单体浴室淋浴器等金属物体需采用等电位设置。所有用电设备都必须有漏电保护装置。

10. 安装低噪声排气扇和采暖设备；浴室内照明及排风设备必须选用防水、防雾型设备，电线线路要有安全保护措施。

11. 吹风机要求

（1）吹风机档位功率 1500W—2200W；吹风机电源线需单独布置，根据安装后的实际功率，采用相对应的安全参数国标线。

（2）吹风机具有国家强制性产品认证，采用全机外壳阻燃材料，离开手柄自动断电、后台温度监控、温度过高自动断电装置。

（3）可选档位：两或三档，每个吹风机均带有固定支架。

（4）可选飞利浦、康夫、飞科、惠普、永日、美的、企鹅、紫宇、超翔等同档次知名品牌优质产品。

12. 效果图要求

浴室装修装饰效果图（彩色），所报效果图必须能体现浴室吊顶、照明、通风、采暖（制冷）、隔断、淋浴器、墙面、地面、更衣柜、梳妆台等多方位装修效果。效果图不少于 4 张（更衣间、淋浴间、梳妆台、淋浴器等），提交纸质效果图的同时须提交同内容的电子档效果图。

## 五、项目施工及其要求

1. 中标人应按照招标人认可的施工方案规范施工，确保工程质量，中标人必须采取必要措施确保安全施工，施工期间发生安全事故的（包括第三者），由中标人负责赔偿，

若由此给招标人造成损失的，中标人应承担全部赔偿责任。招标人对项目安装使用的设备材料等和对施工方案的认可以及验收，不视为对项目的安装、施工等承担责任。

2. 施工不得破坏浴室楼宇结构、外观，各类管道走向最优化，对校园整体环境影响最小，设备、设施噪音影响最低为原则，同时必须满足消防、环保要求，中标人设计及施工方案等如有更改须经招标人同意。

3. 设备的水电接驳由中标人负责。电源接入点为设备安装地点就近电源或相关配电房，水源接入点为设备安装地点就近取水点、排水接入点设备安装地点就近接入点，水电接入位置由招标人提供，相关安装、改造工作由中标人负责，所有水电建设必须按规范敷设并符合学校相关要求和符合安全质量标准。

4. 施工过程中，各施工材料进场前必须经过招标人审核，凡与投标文件不符的材料与设备一律不得进场。

5. 施工过程中所产生的建筑垃圾需按指定地点堆放并及时外运，施工完成后，中标人必须将施工现场恢复原状。

6. 中标人安装期间如损坏招标人现有设施应及时复原或照价赔偿。

7. 施工用水、电费由投标人承担。

8. 工程在全部完工（含清洁卫生、施工设施及人员退场）前必须进行至少 3 天的调试和试运行。

9. 工程在全部完工前，必须对照合同和投标文件进行验收，验收合格方可投入使用。

10. 工程必须在 2025 年 2 月 11 日前全部完工并投入使用。如工期延误，招标人有权在履约保证金中按每延误 1 日 10000 元的标准扣收违约金。

## 六、项目服务及要求

1. 中标人须在浴室醒目位置张贴收费标准、操作流程、服务电话、保洁消毒记录等。

2. 中标人必须在学校设立驻校维保服务人员及浴室管理人员（不低于 4 人），须设有 24 小时服务热线，洗浴设施设备的故障响应时间不得超过 30 分钟。中标人负责日常设备维护、检修、维修工作，保证系统正常运行，对已投入的设备进行定期巡检，要求有巡检记录备招标人检查，保证设备完好率大于 98%；驻校维保服务及浴室管理人员必须严格遵守招标人制定的浴室管理规定并服从招标人的日常监督管理，招标人有权根据学生反映情况对中标人进行相应的处罚。

3. 男、女浴室每天都要开放，每天开放时间不少于 11 个小时（寒暑假及节假日按招标人要求提供洗浴服务）。

4. 中标人必须负责项目场地的保洁工作，指派专人定时打扫，保证场地及其周边清

洁卫生，接受招标人日常考核。

5. 中标人必须采取各种防范措施，保证淋浴区的安全。特别是必须有确保防止异性闯入的安全措施。一旦有异性闯入发生，中标人须积极配合招标人处理事件并承担所有后果。

6. 中标人必须提供切实可行的服务承诺和管理制度，保证项目正常运行。

7. 中标人负责浴室的经营服务和管理，必须接受招标人对服务质量、卫生状况、收费价格等方面的监督、管理和考核。

8. 中标人必须使用招标人许可的收款方式，并确保营业款进入招标人指定的银行账户。

9. 中标人流量计及整个水控系统必须满足计量准确、消费透明、仪表仪器耐用等要求。师生洗浴须能实现预约功能，每一次洗浴完毕须立即（1分钟内）向师生推送本次洗浴所消耗的热热水升数及价格。同时须保证师生洗浴所消耗的热热水升数与实际喷淋头流出的热热水升数要一致（测量误差值按国家规定执行）。杜绝洗浴、吹风机计费不通电无法使用的现象，

10. 中标人需按营业收入的6%按月承担项目综合服务费；中标人需承担项目运行经营所产生的水电费（水电费单价按民用水电费标准收取）。遇到水、电费政策性调价，按实际同步调整。

11. 中标人不得擅自扩大经营范围，增加跟洗浴无关的经营项目（在确保安全前提下，为学生提供的免费增值服务项目除外）。淋浴房内不得张贴任何形式的广告。

12. 中标人对自己的经营行为、安全及其风险自行负责。如发生包括并不限于治安、消防、食品安全、人身伤害、员工交通和工伤等事故，中标人承担全部责任。因此导致招标人受到行政处罚或损失的，均由中标人赔偿。招标人有权根据事故(件)的具体情况扣收部分或全部履约保证金，直至解除合同。

13. 中标人必须始终保持师生满意度在85%以上。招标人定期或不定期对中标人就项目运营、设备完好率、环境卫生、收费价格执行、学生投诉、应急响应、是否违规经营等方面进行师生满意度随机调查（调查样本不少于100人）。

14. 中标人必须遵守招标人用水用电相关规定，不得窃水窃电。窃水窃电行为严重，招标人有权移交公安部门处理。

15. 实行环境卫生门前“三包”，中标人必须做到周边指定区域无垃圾杂物、无污水、无污垢、无严重积尘，卫生设施完好整洁。

16. 做好消防安全和治安安全工作，如遇突发或重大事件，中标人应在第一时间报告

招标人有关部门，并服从招标人安排积极处置。如因中标人原因造成后果，由中标人承担全部损失和法律责任。

17. 中标人在整个经营活动期间，必须保证所有资产的完好性，不得改变原设备及建筑物的使用性质或任意处置资产，否则招标人可无条件解除合同，造成相应损失的由中标人承担。

18. 在运营期内，与合同履行相关的税、费、利息等所有费用，均由中标人承担。

19. 招标人根据《盐城师范学院洗浴服务考核实施细则》对中标人进行日常监管和考核，在日常监管中，如有违约处罚，直接从当月营业款中扣除罚金。此外，若合同期内考核实施细则根据实际情况需要进行修订，中标人需无条件同意按照修订后的细则接受考核。

## 第二节 商务条款

### 一、报价要求

1. 本项目洗浴热水投标最高限价为人民币 36 元/吨，投标报价高于最高限价即视为无效投标。

2. 投标人在投标报价时需综合考虑各种因素，如招标文件对设备和各种装饰材料等品牌要求、合作期限、物价上涨、履约保证金存放时间等。

3. 投标人须专门作出以下承诺，并签订承诺函。

(1) 自觉遵守项目所有要求；

(2) 计费系统采用计量刷卡方式，卡使用招标人学生使用的一卡通卡，招标人现一卡通服务商为北京新中新诚通信息技术股份有限公司。禁止采用事先充值的预付费模式对学生的洗浴进行收费。水控设备及收费管理系统的建设所产生的所有费用由中标人自行承担。；

(3) 不故意调整流量计和水控系统；

(4) 所有设备不以次充好；

(5) 施工过程中不偷工减料。

### 二、履约保证金

在成交合同签订前，中标人应向招标人缴纳 15 万元履约保证金。合同期满并办理完相关手续后 30 日内一次性不计息退还。若履约保证金因中标人违约等原因被扣除不足 15 万元，中标人应在 30 日内补足。

### 三、合同签订

成交投标人须在中标通知书发出后 3 日内与招标人签订合同。逾期不签则视为成交投标人放弃成交资格。招标人有权没收成交投标人的投标保证金，并另行组织本项目的招标工作。

### 四、付款方式

1. 中标人按中标价格结算热水价格，营业款实行按月结算制度。
2. 中标人需按月缴纳营业额的 6%作为综合服务费。
3. 中标人按招标人要求定期支付运营所耗用的水电费。

## 第五章 评标方法与评标标准

### 一、评标方法与定标原则

评委会将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较，评标采用综合评分法确定 1 名中标候选人。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。得分相同的，按投标报价得分由高到低顺序排列。得分且投标报价得分相同的，由评标委员会抽签确定中标候选人。

### 二、评标标准

总分为 100 分。

序号	评分项目	分值	评分标准
1	投标报价	25 分	<p>评标基准价：满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价为评标基准价，其价格分为满分（25 分）。</p> <p>其他投标人报价得分：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 25（四舍五入后保留小数点后两位）。</p> <p>本项最高得 25 分。</p>
2	履约能力	10 分	<p>自 2021 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）至投标截止时间，投标人具有类似服务项目业绩，每提供 1 份合同得 2 分，本项最多得 10 分。</p> <p><b>（提供服务合同，复印件加盖投标人公章装订入纸质投标文件中，不提供不得分。原件带至现场备查）</b></p>
3	设备性能	27 分	<p>1. 所投空气源热泵机组在名义工况下（干球温度 20℃）制热能效比（COP）<math>\geq 4.8</math>，得 4 分；<math>4.6 \leq</math>制热能效比（COP）<math>&lt; 4.8</math>，得 3 分；</p> <p>2. 所投空气源热泵机组在低温工况下（干球温度 7℃）制热能效比（COP）<math>\geq 3.5</math>，得 4 分；<math>3.2 \leq</math>制热能效比（COP）<math>&lt; 3.5</math>，得 3 分；</p> <p>3. 所投空气源热泵机组在低温工况下（干球温度 -7℃）制热能效比（COP）<math>\geq 3.0</math>，得 4 分；<math>2.5 \leq</math>制热能效比（COP）<math>&lt; 3.0</math>，得 3 分；</p> <p>4. 所投空气源热泵主机噪音值<math>\leq 65</math>dB（A）的基础上，噪音实测值<math>\leq 55</math>dB（A）的，得 4 分，噪音值<math>\leq 65</math>dB（A）的得 3</p>



			<p>分。</p> <p>（以上需提供具备 CNAS 或 CMA 认证的检测机构出具的投标相对应型号的空气源热泵检验报告复印件并加盖投标人公章装订入纸质投标文件中，不提供不得分。原件带至现场备查。）</p> <p>5. 所投本项目空气源热泵设备能效等级为一级，得 3 分；能效等级为二级，得 2 分。</p> <p>（提供中国能效标识网查询截图并加盖投标人公章装订入纸质投标文件中，不提供不得分。）</p> <p>6. 所投水源热泵（洗浴废水热能回收热泵热水机组）设备在额定工况下，产品性能系数（COP）&gt;6.0，得 8 分；5.5 ≤产品性能系数（COP）≤6.0，得 6 分。</p> <p>（提供具备 CNAS 或 CMA 认证的检测机构出具的投标相对应型号的水源热泵 COP 值检验报告复印件并加盖投标人公章装订入纸质投标文件中，不提供不得分。原件带至现场备查。）</p>
4	方案	38 分	<p>根据投标人提供的投资预算及盈利分析方案，从预算、投资分析的准确性，盈利的合理性，投资方案的有效性、可靠性等进行评分。</p> <p>设计科学、方案合理、操作性强的得6分；设计较科学、方案基本合理，有一定的操作性的得4分；不符合或者未提供的，不得分。本项最高得6分。</p> <p>根据投标人提供的热水系统设计方案，从设计依据、设计说明、主要设备配置选型、设备图文、性能及参数、保温措施、通风除湿措施、智能化、计量系统合理性、安全性、设备的降噪减震技术等方面进行评分。</p> <p>设计科学、方案合理、操作性强的得 8 分；设计较科学、方案基本合理，有一定的操作性的得 6 分；不符合或者未提供的，不得分。本项最高得 8 分。</p> <p>根据投标人提供的装修设计方 案，从平面布局设计方 案、装修装饰方案、设备安装（含配套设施）方案、针对现有浴室存在问题提供解决方案及优化设计、效果图等进行评分。</p> <p>设计科学、方案合理、操作性强的得 8 分；设计较科学、方案基本合理，有一定的操作性的得 6 分；不符合或者</p>

		<p>未提供的，不得分。本项最高得 8 分。</p> <p>根据投标人提供的施工方案，从工期计划、施工材料清单、施工保障措施、施工质量保证、安全施工措施等进行评分。</p> <p>设计科学、方案合理、操作性强的得 8 分；设计较科学、方案基本合理，有一定的操作性的得 6 分；不符合或者未提供的，不得分。本项最高得 8 分。</p> <p>根据投标人提供的运营和维护方案，从设备运行管理方案、卫生服务、传染病防控、应急预案、运营服务管理制度、维修维护措施、客服及投诉处理管理、服务响应时间等进行评分。</p> <p>设计科学、方案合理、操作性强的得 8 分；设计较科学、方案基本合理，有一定的操作性的得 6 分；不符合或者未提供的，不得分。本项最高得 8 分。</p>
--	--	--

## 第六章 投标文件格式

# 投标文件

(正本或副本)

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 投标文件主要目录

- 一、资格性审查响应对照表
- 二、实质性要求和条件响应对照表
- 三、评分索引表
- 四、资格、资信证明文件要求
- 五、开标一览表
- 六、投标人投入设备一览表
- 七、技术参数响应及偏离表
- 八、商务条款响应及偏离表
- 九、方案
- 十、浴室、门厅装修装饰效果图（彩色）
- 十一、承诺函
- 十二、文件要求的或投标人认为有必要的其他材料

## 一、资格性审查响应对照表

序号	资格审查响应内容	是否响应 (填：是或者否)	招标文件中的 页码位置
<b>通用资格要求</b>			
1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明		
2	上一年度的财务报表（成立不满一年不需提供）		
3	依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料		
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明		
	.....		
<b>特定资格要求</b>			
1			
2			
3	.....		
<b>其他资格条件</b>			
1	法人授权书		
2	投标函		
3	.....		

**填写说明：**表中内容仅供投标人参考，请投标人自行填写。

投标人（公章）： \_\_\_\_\_

## 二、实质性要求和条件响应对照表

序号	招标文件中的实质性要求和条件	是否响应 (填是或者否)	投标文件中的页码 位置
1			
2			
3			
4			
5	.....		
<b>备注：</b> “招标文件”中必须满足的实质性要求和条件须填写（即 <u>斜体且有下划线</u> 部分内容，每条详细列出）（如有）。			

### 填写说明：

1. 如“招标文件”中没有实质性要求和条件（即斜体且有下划线部分内容），本表可以不提供。
2. 如表中已列出实质性要求和条件，仅供投标人参考，请投标人自行填写。

投标人（公章）： \_\_\_\_\_



## 四、资格、资信证明文件要求

### 1、实质性资格证明文件目录

文件 1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件加盖投标人公章）。

文件 2 上一年度财务状况报表（复印件加盖投标人公章，成立不满一年不需提供）。

文件 3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件加盖投标人公章）。

文件 4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（原件，格式见后）。

文件 5 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件，格式见后）。

文件 6 法人授权书（原件）。

文件 7 投标函（原件）。

文件 8 特定资格要求相关材料：

（1）提供授权代理人、项目负责人人员名单（身份证复印件附后）。

（2）提供项目负责人养老保险缴费证明材料。

（3）未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单（网站查询截图）。

文件 9 招标文件中规定要求提供的其他证明材料（其他证明材料如要求提供原件的，必须单独封装并与招标文件一起递交，评审结束后原件退回；如未要求提供原件的，提供复印件并加盖投标人公章，原件自带备查）。

文件 10 投标人认为需要提供的其他材料。



## 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我公司郑重声明：我公司具备履行本项招标合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项招标合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：\_\_\_\_\_。

主要专业技术能力有：\_\_\_\_\_。

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

### 声 明

我公司郑重声明：参加本次采购活动前三年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人（公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 法人授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就\_\_\_\_\_项目招标活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目招标有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起生效，特此声明。

授权代理人（被授权人）（签名）：\_\_\_\_\_

身份证号码（授权代理人）：\_\_\_\_\_

联系电话（授权代理人）：（手机）\_\_\_\_\_

单位名称（授权代理人）：\_\_\_\_\_

法人（授权单位）盖章：\_\_\_\_\_

法定代表人（签名或盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标函

致：盐城师范学院

根据贵方的\_\_\_\_\_招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名）代表我方\_\_\_\_\_（投标人的名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_（签字人）兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
5. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标或中标后拒绝签订合同，将被取消中标资格。
6. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
7. 一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

8. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

投标人开户行：\_\_\_\_\_

账户：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人（签字）：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、开标一览表

项目名称	盐城师范学院通榆校区南园浴室升级改造 B00 项目
项目投标报价	大写：人民币_____/吨 小写：¥_____元/吨 （备注：终端水温保证不低于 40℃；同一淋浴房所有水龙头同时打开，每一个龙头的出水量不低于 6 升/分钟。）
服务期限	建设期 1 个月，确保在 2025 年 2 月 11 日之前，项目施工完成且具备运营条件，合同经营期限为 3.5 年。
项目负责人	姓名：_____ 联系方式：_____

填写说明：1. 开标一览表不得填报选择性报价，否则将作为无效投标。

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人

或授权代理人（签名）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 七、技术参数响应及偏离表

序号	招标文件要求	招标文件响应	响应偏离情况 (填写：无偏离、正偏离或负偏离)	原因	技术支持性文件所在页码 (招标文件如要求提供技术支持性文件，该栏须填写；否则可不填写)

填写说明：1、按照技术参数要求详细填列。

2、行数不够，可自行添加。

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人

或授权代理人（签名）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 八、商务条款响应及偏离表

### 备注：

商务条款如有偏离，请在本表中详细填写；响应无偏离的商务条款，均不需要填写（表中最后一行的承诺内容不可更改）。

序号	招标文件要求	响应偏离情况 (填写：正偏离或负偏离)	投标人响应的具体 承诺或说明
	.....		
<p>我方承诺：针对本项目，除表中已列出的偏离外，对招标文件规定的其余商务条款，我方全部接受并按招标文件要求提供相应服务。（特别提示：本页落款投标人签章，即视为投标人已阅读并作出此承诺。）</p>			

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人

或授权代理人（签名）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 九、方案

### 十、浴室、门厅装修装饰效果图（彩色）

（如未按规定提交足额数量的纸质和电子档效果图，本次投标视为无效响应）

## 十一、承诺函

(如未按规定作出承诺, 本次投标视为无效响应)

盐城师范学院:

我方积极参与贵方招标活动, 若中标, 我们将在盐城师范学院通榆校区南园浴室升级改造B00项目施工及运营期间作出如下专门承诺:

- (1) 自觉遵守项目所有要求;
- (2) 计费系统采用计量刷卡方式, 卡使用招标人学生使用的一卡通卡, 招标人现一卡通服务商为北京新中新诚通信息技术股份有限公司。禁止采用事先充值的预付费模式对学生的洗浴进行收费。水控设备及收费管理系统的建设所产生的所有费用由中标人自行承担;
- (3) 不故意调整流量计和水控系统;
- (4) 所有设备不以次充好;
- (5) 施工过程不偷工减料。

投标人(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人

或授权代理人(签名): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 十二、文件要求的或投标人认为有必要的其他材料