询 价 文 件

**项目名称:** **毕业证书、学位证书外壳及内芯制 作与打印服务**

项目编号：YCTU2020-XJ-04006

盐城师范学院

2020 年 4 月 9 日

第一部分 询 价 公 告

根据采购计划，盐城师范学院决定就其所需的毕业证书、学位证书外壳及内芯制作与打印服务项目进行询价采购，诚邀符合相关资格条件的报价人(供应商)前来报价。

**一、项目名称及编号**

**项目名称：**毕业证书、学位证书外壳及内芯制作与打印服务采购

**项目编号：YCTU-XJ-04006**

**二、采购项目简要说明及预算金额**

（一）项目简要说明详见项目需求；

（二）项目采购预算为18.5590万元；

（三）本项目设定最高限价，最高限价为:18.5590万元。

**三、合格询价供应商资格要求**

（一）符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料：

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件；  
　　2.上一年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供）；

3.依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；  
　 4.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；  
　 5.参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（二）其他资格条件：

1.未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

（三）本项目不接受联合体投标。

（四）本项目不接受进口产品投标。

**四、询价文件发放（获取）**

自询价公告在“盐城师范学院校园网”发布之日起3个工作日。本询价文件在“盐城师范学院校园网”上免费下载，有关本次采购的事项若存在变动和修改，敬请及时关注“盐城师范学院校园网”发布的信息更正公告。

**五、报价截止时间及要求**

报价人请于 **2020** 年**4**月 **17** 日上午**9:00**前，将报价文件装订密封加盖公章后，送至盐城师范学院新长校区办公楼B510（盐城市希望大道南路2号）。

**六、投标文件制作份数要求**

正本一份：1份 副本份数：4份

**七、投标保证金、文件工本费**

投标人投标时须按所投的项目交纳相应金额的投标保证金和文件工本费

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目序号 | 项目名称 | 投标保证金（元） | 文件工本费（元） |
| 1 | 毕业证书、学位证书外壳及内芯制作及打印服务采购 | 3000.00 | 200.00 |

投标保证金的收取方式：1.以银行本票（同城使用）或银行汇票（异地使用，华东三省一市汇票以外的其他汇票须同时提供“解讫通知联”）等非现金形式从投标人账户缴纳到盐城师范学院账户, 投标时提交银行凭证原件 ；2.中标人的投标保证金在签订合同后无息退回，非中标人的投标保证金在评标结束后无息退回。

文件工本费的收取方式：现场收款，方式不限，不建议通过汇款方式交纳，投标人无论中标与否，文件工本费不退。

投标人所有投标成本由投标人自行承担。

投标保证金缴纳的学校银行账户信息

开户名：盐城师范学院，开户行：工商银行盐城市建军东路支行，账号：1109660609000007160。

**投标人未按招标文件要求提交投标保证金的及未提交银行凭证原件的，投标无效。**

**八、本次询价联系事项**

（一）采购部门联系人：陈老师 联系电话：0515-88233070

（二）申购部门联系人：王老师 联系电话：0515-88233041

（三）招标部门联系人：刘老师 联系电话：0515-88258286

**对项目需求部分的询问、质疑请向采购部门和使用部门提出，询问、质疑由使用部门负责答复。**

**提醒：开标当天，投标人到达时间请留有余量，因疫情影响，进入校内请配带口罩并可能需联系采购部门：王老师，联系电话：13851049017。**

盐城师范学院

2020年4月9日

第二部分 报价人须知

一、报价人一旦下载或领取了本询价文件并决定参加报价，即被认为接受了本询价文件的规定和约束，并视为自询价公告发布之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

二、对本询价文件有疑问的，可在投标文件接收截止日前一天的17时前向我中心提出，对于不影响公平竞争的问题采购人将作出答复。

三、下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

（1）报价人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的；

（2）报价人之间被证实有串通（统一哄抬价格）、欺诈行为；

（3）报价人被证明有妨碍其他人公平竞争、损害报价人或者其他报价人合法权益的；

（4）报价人向相关当事人行贿谋求中标的；

（5）成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的，或签订合同时向采购人提出附加条件的，或签订合同时不按招标文件要求提交履约保证金的。

四、报价要求：报价人须按询价文件的要求进行响应。不论报价人中标与否，报价文件均不退回。报价文件至少应包括：法定代表人授权书、报价单及有关承诺、说明和报价人营业执照等。报价单及有关承诺、说明须按要求进行盖章签字。学校集体询价小组将对各报价情况进行评审，确定采购中标意向单位。

**供应商须在2020年4月16日下午17：00前内将样品提交给询价单位审核确认，并取得书面确认函后方可投标。报价人未取得询价单位确认函的不可以投标。样品确认送（寄）交地点：盐城市希望大道南路2号盐城师范学院新长校区办公楼1楼B119室，盐城师范学院教务处，联系人：王老师，联系电话：13851049017。**

五、成交供应商的确定：询价评标小组将对响应的报价文件进行评审和比较。在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，报价最低，确定成交供应商。评标小组在评审中可要求供应商对其报价文件作出必要的澄清和确认。评标小组将审查报价文件是否对询价文件做出了实质性响应而没有重大偏离。重大偏离的认定需经过评标小组三分之二及以上成员的认定。

六、如由于采购需求中对该采购商品要求不详细，请各报价人在报价时补充说明其详细规格型号。

七、成交供应商须向采购单位提交人民币中标金额的 **中标金额的5%** 作为履约保证金。履约保证金于合同履行后无息退还。

**附件：样品认可确认书**

**样品认可确认书**

：

贵单位于2020年 月 日来我校送交了毕业证书封皮和学位证书外壳样品，经认定该样品符合本次询价采购要求，我校同意贵单位参加本次“盐城师范学院毕业证书和学位证书封皮采购项目”的询价采购。

使用单位（公章）：

2020 年 月 日

第三部分 合同条款及格式

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标供应商不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标供应商结合本项目具体情况协商后签订。

**采购合同（货物格式）**

项目名称：

甲方：（买方）盐城师范学院

乙方：（卖方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据 项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、货物内容**

1.1 货物名称：

1.2 型号规格：详见项目需求及清单（如不一致，以清单为准）

1.3 数量（单位）：详见项目需求及清单（如不一致，以清单为准）

**二、合同金额**

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_ \_\_\_\_元（\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币或其他币种。

**三、技术资料**

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

**五、产权担保**

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**六、履约保证金**

6.1 乙方交纳人民币 元作为本合同的履约保证金。（不超过合同金额的10%）

**七、转包或分包**

7.1 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

**八、质保期**

8.1 质保期一年。（自交货验收合格之日起计）

**九、交货期、交货方式及交货地点**

9.1 交货期:中标人中标后须在签订合同后40个日历天内完成全部内容的供应、安装、调试工作，并通过招标人的验收。

9.2 交货方式：

9.3 交货地点： 甲方指定地点。

**十、货款支付**

10.1 付款方式：乙方（供货方）按照招标文件和合同的要求交货，经甲方（采购方）验收合格后，单据齐全，支付货款总额度的 95 %，余款作为质量保证金，在验收合格满 一 年后无质量、服务问题一次性付清（无息）。

10.2 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十一、税费**

11.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十二、质量保证及售后服务**

12.1 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

12.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

12.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在\_12\_小时内到达甲方现场。

12.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

12.5 上述的货物免费保修期为 一 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十三、调试和验收**

13.1 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

13.2 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

13.3 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

13.4 对技术复杂的货物，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

13.5 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告。

**十四、货物包装、发运及运输**

14.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

14.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

14.3 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

14.4 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

14.5 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**十五、违约责任**

15.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

15.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

15.3 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

15.4 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

**十六、不可抗力事件处理**

16.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

16.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

16.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十七、诉讼**

17.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为盐城市。

**十八、合同生效及其它**

18.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

18.2 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

18.3 本合同正本一式四份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执两份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：

联系电话： 联系电话：

签订日期： 年 月 日

第四部分 项目需求

**一、需求清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **数量** | **参考品牌（如有）或备注** |
| 1 | 毕业证书、学位证书外壳 | 各5700本 |  |
| 2 | 毕业证书内芯制作 | 各5700份 |  |
| 3 | 成教学位证书外壳及内芯制作 | 2000套 |  |

**二、技术指标**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **指标要求** |
| 1 | 毕业证书、学位证书外壳规格 | 305\*450mm,横版；翻盖折 |
| 2 | 毕业证书、学位证书外壳要求 | （1）烫金（银）字“校标、校名”“学位证书”“毕业证书”；  （2）外壳卡带用红色；  （3）外壳材质：PU革；  （4）外壳颜色：深蓝色；  （5）封面：上扉页贴230g进口白卡纸加印图文，中衬：2.5mm厚优质硬纸板，下扉页：贴四角卡内芯丝带。  （6）毕业证书、学位证书的字体、布局、校标、颜色等设计要求以学校规定的标准为准。 |
| 3 | 毕业证书、学位证书内芯规格 | 297\*210mm |
| 4 | 毕业证书、学位证书内芯材料 | （1）纸张选用140克以上带安全线的水印纸，直观有红、兰双色防伪纤维；并含如同钞票的湿强剂（在水中侵泡后，撕扯更韧性；侵泡20小时以上，干后还原）；  （2）“毕业证书”四个字采用有色荧光防伪，在荧光下显现透明光亮须按学校格式、内容等防伪要求，用防伪油墨套色印刷，表面不留痕迹。 |
| 5 | 毕业证书、学位证书内芯个性化服务 | 具体内容按学校要求为准。 |

**三、合同签订**

中标供应商应当自中标通知书发出之日起 7 天内与盐城师范学院签订采购合同。

**四、供货期及交货地点**

供货期：签订合同后 40 日历天内完成供货、安装、调试。

交货地点： 按采购人要求。

**五、付款方式**

中标供应商按照招标文件和合同的要求交货，经招标人验收合格并审计后，单据齐全，支付货款总额度的 95 %，余款作为质量保证金，在验收合格满 一 年后无质量、服务问题一次性付清（无息）。

如验收不合格以及发现伪劣产品等，招标人将视其情形采取退货、拒付款、索赔等措施，直至通过质量技术监督部门，依法处理。

**六、服务要求**

**1.服务承诺和质保要求**

投标人必须具有本次采购货物的供货、安装、调试、集成及相关服务的能力。

承诺本项目免费质保不少于  **一** 年。在质保内，应保证本项目正常稳定地运行，安排固定的项目经理定期进行跟踪服务。

**2.技术服务要求**

提供永久技术支持，免费提供技术咨询服务。

提供7\*24服务，在得到用户电话的服务响应需求后，应于2小时内进行响应，紧急情况维修人员必须在6小时内赶到现场。

所投产品必须均为原厂正宗原装产品（包括软硬件系统和在标配基础上增加的配件也必须为原厂原配），产品要符合国家质量检测标准。随机配件、资料以及软件齐全。服务或其任何一部分不受第三方提出侵犯其专利权、商标权、版权和工业设计权的指控。

第五部分：**投标文件的组成及格式**

询价响应文件（正本或副本）

**项目名称：**

**法人或授权代表签名：**

**投标人单位全称（盖章）：**

**年 月 日**

**一、资信证明文件要求**

**1、实质性资格证明文件目录**

文件1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件）

文件2 上一年度财务状况报表（复印件，成立不满一年不需提供）

文件3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件）

文件4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料（复印件）

文件5 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件,格式见附表）

文件6 法人授权书（原件）

文件7 询价文件中规定要求提供的证明材料和投标人认为需要提供的其他材料

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我公司郑重声明：我公司具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有： 。

主要专业技术能力有： 。

供应商名称（公章）：

日期：\_\_\_\_\_\_年 月 日

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**声 明**

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（公章）：

授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年 月 日

**法人授权书**

本授权书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就 项目采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

代理人（被授权人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权单位盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

日期：

第六部分 报价单及有关承诺、说明

盐城师范学院：

我单位愿意按照项目协议供货采购文件的要求提供所需商品和服务，并保证所供商品为原厂原配产品。

**一、报价一览表** 货币单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **品牌型号** | **配置参数相关说明（可附页）** | **数量** | **投标**  **单价（元）** | **小计（元）** | **技术参数、商务条款等正偏离情况的说明（如有）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 合计人民币（大写）： 元整；小写： 元整。 | | | | | | |
| 供货期限：合同签定后 日历天内交货并安装调试完毕。 | | | | | | |

注：1.明细报价表必须认真填写，包括设备的品牌、型号、配置参数、价格、数量、质保、项目实施时间等详细说明。**技术参数、商务条款负偏离视为无效投标；**

2.单价和总价均应包括全部设备价、包装费、运输、安装、调试、培训、技术服务、必不可少的部件、标准备件、专用工具等费用，以及已支付或将支付的税率、应得利润等。

**二、售后服务承诺**

法定代表人或授权代表（签名）：

投标人（单位公章）：

                                             年 月 日